

## **Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal**

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

### **Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztály**

#### **pénzügyi osztályvezető**

munkakör betöltésére.

#### **A közszolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

#### **A munkavégzés helye:**

Tolna megye, 7150 Bonyhád, Széchenyi tér 12.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Pénzügyi- gazdálkodási terület szervezése, irányítása, munkában való aktív részvétel. Felelős a 368/2011.(XII.31.) Korm. rendeletben meghatározott feladatok ellátásáért, pénzügyi, számviteli rend betartásáért, gondoskodik a hatályban lévő jogszabályok megtartásáról, pénzügyi, számviteli, gazdálkodási szabályzatok elkészítéséről, aktualizálásáról, testületi előterjesztések, költségvetési rendelet, rendelet-módosítások, zárszámadás, beszámolók elkészítéséről, fejlesztési, beruházási, felújítási feladatok pénzügyi lebonyolításáról. Gondoskodik arról, hogy a Pénzügyi Osztály ellássa az önkormányzat, a Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal, nemzetiségi önkormányzat pénzügyi tervezéssel, előirányzat felhasználással, módosítással, készpénz-kezeléssel, könyvvezetéssel, beszámolási kötelezettséggel, adatszolgáltatással kapcsolatos feladatait. Az intézmények gazdálkodását folyamatosan figyelemmel kíséri, felügyeli és irányítja a Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó önkormányzatok pénzügyi-számviteli feladatait, továbbá az adóigazgatási feladatokat ellátó adócsoporthoz tartozó munkáját.

#### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- Felsőfokú alapképzés (főiskola), Közgazdaságtan, Pénzügyi/számviteli szakirányú felsőfokú végzettség

**Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 3****Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 2****Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

A 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 12.§-ban a gazdasági vezetőre vonatkozó meghatározott szakképzettség és feltétel.

Legalább 2 év önkormányzati gazdálkodásban szerzett gyakorlat

**Egyéb pályázati előnyök:**

- ASP gazdálkodási szakrendszer ismerete és gyakorlott használata

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

- Döntési képesség, felelősségvállalás (vezetői)
- Munkatársak motiválása (vezetői)
- Vezetői funkciók ellátása (vezetői)
- Terhelhetőség,
- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás)

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Iskolai végzettséget, szakképzettséget tanúsító okiratok másolata.
- Fényképes önéletrajz a 87/2019. (IV.23.) Kormányrendelet 1. sz. melléklete szerint
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2023.04.15.**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2023.07.17.**A pályázatok benyújtásának módja:**

A pályázat benyújtása postai úton a Bonyhádi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (7150 Bonyhád, Széchenyi tér 12. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 15/180-1/2023. valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi osztályvezető.

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázatot a jegyző bírálja el, nevezi ki és gyakorolja a munkáltatói jogokat. A kinevezés 6 hónap próbaidő kikötésével történik. A pályázó kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2023.04.30.